



德明科大 學輔中心舉辦「word 教學講座」活動



圖：「word 教學講座」活動照片

德明財經科技大學學生輔導中心資源教室於 03 月 25 日舉辦「word 教學講座」活動，這次活動的源起來自於 108 學年第 1 學期，資源教室舉辦了「簡報達人培訓講座」，引起特教生廣大的迴響，紛紛表示對於製作報告及簡報能力上都產生了實質上的助益，因此這學期資源教室再度開設「word 教學講座」活動，全面提升學生們的文書作業能力。

本次活動邀請該校行銷管理系畢業校友吳俐安小姐返校講課，講座中使用教學及實際操作互相搭配進行，對講師來說，重返校園身分從「學生」轉換成「講師」實在別具意義，上課前即與籌辦活動的老師針對課程進行多次討論，目的就是希望能提供給學弟妹實用、有趣兼具的課程。

活動結束後同學們回饋非常踴躍，有同學表示「學到些基本的文書按鍵，對於做報告、企畫書、活動表…等，可以有自信面對職場上的要求。」；也有人表示「以後可以自己一個人完成表格。」；還有人表示「學習到插入表格、圖片、做菜單等。也了解到「行距」的功用及如何操作使用，了解到「浮水印」的真正功用(就像圖片版權的文字)。」等等。相信此次活動讓該校特教生在使用 word 文書處理功能更熟悉、更能掌握重點整理的方法，希冀學生們得到許多成長與收穫。

聯絡人：學務處 學生輔導中心 楊慧真主任，聯絡電話：(02) 26585801 分機 2230

秘書室 敬啟