

就學貸款(續貸)學校端操作步驟(圖示)

Tip 的申請讓學生在銀行申請時，金額免逐項填寫也免上傳註冊繳費單，申貸結果加速(原本的 3 天可能只需要幾分鐘或 1 天內)，學校傳輸資料給銀行系統比對，取代原本銀行人工審核的作業時間。

撥款通知書及戶籍資料回傳 Tip，紙本不須再繳回或寄回學校。

目錄

登錄資料	2
回傳文件確定申貸	3
申請狀態查詢	4
續貸成功後要更改金額.....	6

TIP 選單：學生登入 T I P 後的選項

使用者:

- 開放資訊
- 當學期資訊
- 修課資訊
- 歷年資訊
- 個人資訊
- 問卷評量
- 行政資訊
- 新生入學
- 就學貸款續貸**
 - 登錄資料
 - 回傳文件確定申貸
 - 申請狀態查詢

公告主旨

登錄資料：

當學期學生申請就學貸款續貸第一次申請。

德明財經科技大學

學生線上申貸113學年度第1學期作業

開放時間:2024-07-01 00:00 至 2024-09-30 23:59

學生學號:

身分證號:

學生姓名:

班級名稱:日四技金二甲(D1721)

就貸明細資料

1.學雜費	45320元	2.學生團體保險費	335元
3.電腦及網路通訊使用費	850元	4.書籍費 最高可貸3000元	0元
5.住宿費	15000元	6.生活費 限低/中低收入戶申請	0元
7.海外研修費	0元	8.教育補助費或助學公費(減項)	0元
9.行政院減免學雜費(減項)	17500元	10.行政院補貼校內住宿費(減項)	5000元

1.本校為簡化學生辦理就學貸款之申請與作業流程，免除學生上傳或繳交繳費單至銀行之程序及繳交申請撥款通知書至本校之作業，擬提供申請同學之本校繳費等辦理申請就學貸款所需資料予台北富邦商業銀行(就學貸款之承貸銀行，以下簡稱承貸銀行)，並自承貸銀行接收與處理同學向該行申請辦理之貸款資料。資料之傳輸作業程序依本校教版個資管理規範及本校ISO27001資安作業程序辦理。

2.本人同意本校得為學生就學貸款之目的，將本人之身分證統一編號、姓名及學雜費、貸款之各項費用明細及學籍等相關所需資料傳送予承貸銀行，並同意承貸銀行得於辦理就學貸款業務之目的或法令許可範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸本人之前開資料，另同意本校接收與處理承貸銀行回傳至本校之本人之身分證統一編號、姓名及學雜費、貸款之各項費用明細等相關資料。

☒ 本人已詳閱了解並同意上列事項。(同意者，請打勾)

送出申貸資料

點按「送出申貸資料」鈕，即會顯示各項明細及申貸金額。

德明財經科技大學

學生線上申貸113學年度第1學期作業

開放時間:2024-07-01 00:00 至 2024-09-30 23:59

就貸明細資料

1.學雜費	45320元	2.學生團體保險費	335元
3.電腦及網路通訊使用費	850元	4.書籍費	0元
5.住宿費	15000元	6.生活費	0元
7.海外研修費	0元	8.教育補助費或助學公費	0元
9.行政院減免學雜費	17500元	10.行政院補貼校內住宿費	5000元

本次申貸金額：39,005 元

“15 分鐘後”再到台北富邦銀行網站辦理線上續貸（不須再上傳土銀繳費單）

回傳文件確定申貸

銀行續貸完成請下載**就學貸款撥款通知書** PDF 檔，**“1 小時後”** 回傳到學校 TIP。

德明財經科技大學 學生線上申貸111學年度第1學期作業					
就學貸款通知記錄					
核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期	
0000032688	B06838	2019/08/15 09:58:07			上傳資料

銀行續貸完成後，回傳資料到學校TIP系統，並按下[完成文件回傳,確認申貸]才算完成貸款。上傳的資料如下:
1. 銀行撥款通知書
2. 三個月內戶籍謄本或新式戶口名簿影本（須詳細記事，內含父、母、學生本人）

姓名:蔡 班級:日四技行二丙 身分證號:

上傳檔案區-檔案大小30MB以內，副檔名為jpg、gif、pdf，選取檔案後請點選右方按鈕上傳

*銀行撥款通知書	瀏覽...	銀行撥款通知書
*戶籍謄本或新式戶口名簿影本	瀏覽...	戶籍謄本或新式戶口名簿影本

完成文件回傳,確認申貸 最近一次確認時間:

[回主畫面](#)

★戶籍如一份以上，請排版一起以 PDF 檔上傳。

二份文件上傳完成後，才能點按「完成文件回傳,確定申貸」鈕，完成整個申請就學貸款的程序。

上傳檔案區-檔案大小30MB以內，副檔名為jpg、gif、pdf，選取檔案後請點選右方按鈕上傳

*銀行撥款通知書	選擇檔案 pdf 113上就學貸款.pdf	1.選擇檔案
	銀行撥款通知書	2.要按此按鈕才會上傳成功
*戶籍謄本或新式戶口名簿影本	選擇檔案 IMG_8615.jpeg	3.選擇檔案
	戶籍謄本或新式戶口名簿影本	4.按此按鈕上傳

完成文件回傳,確定申貸 完成就貸時間: 5.按鈕出現後要記得按

銀行續貸完成後，回傳資料到學校TIP系統，並按下[完成文件回傳,確認申貸]才算完成貸款。上傳的資料如下:
1. 銀行撥款通知書
2. 三個月內戶籍謄本或新式戶口名簿影本（須詳細記事，內含父、母、學生本人）

姓名:蔡 班級:日四技行二丙 身分證號:

上傳檔案區-檔案大小30MB以內，副檔名為jpg、gif、pdf，選取檔案後請點選右方按鈕上傳

*銀行撥款通知書	上傳成功,檔案大小0.04MB	瀏覽...	銀行撥款通知書
*戶籍謄本或新式戶口名簿影本	上傳成功,檔案大小0.49MB	瀏覽...	戶籍謄本或新式戶口名簿影本

完成文件回傳,確認申貸 最近一次確認時間:

[回主畫面](#)

德明財經科技大學
學生線上申貸111學年度第1學期作業

就學貸款通知記錄

核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期	
0000032688	B06838	2019/08/15 09:58:07		2022-07-15 14:59:00.000	確定申貸

申請狀態查詢

各項狀態說明

德明財經科技大學
學生線上申貸111學年度第1學期作業

至銀行申請就貸 ← 非在學校申請就學貸款續貸

核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期
------	------	--------	--------	--------

TIP申請就貸記錄 ← 在TIP系統申請就學貸款續貸

流水號	申請時間	申請狀態	申貸金額	核貸金額	錯誤代碼	申貸確認日期	
1111001183	2022-07-14 10:25	同意校方傳送。申貸未送審。	46443				在校申請金額

**此為同學自行再確認對保金額、項目是否正確。部分同學會有多筆資料情況，請以自己最終申貸/核貸金額為主。

錯誤代碼說明

E01資料讀取失敗	E02學生ID格式不符	E03學生姓名格式不符	E04學年度學期別格式不符
E05學校教育代碼格式不符	E06教育階段格式不符	E07公/私立格式不符	E08日/夜間部格式不符
E09科系所格式不符	E10在職專班格式不符	E11就讀年級格式不符	E12就讀班級格式不符
E13學號格式不符	E14入學日期格式不符	E15預計畢業時間格式不符	E16合計申貸金額格式不符
E17學雜費格式不符	E18學生團體保險費格式不符	E19實習費格式不符	E20電腦及網路通訊使用費格式不符
E21書籍費格式不符	E22住宿費格式不符	E23海外研修費格式不符	E24生活費格式不符
E25教育補助費或助學公費格式不符	E26檔案格式不符	E27 學校資料時間錯誤	E28 學校資料序號錯誤

申請的就貸資料傳送至銀行：學校系統每約五分鐘即會將資料傳送至銀行

德明財經科技大學
學生線上申貸111學年度第1學期作業

至銀行申請就貸

核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期
------	------	--------	--------	--------

TIP申請就貸記錄

流水號	申請時間	申請狀態	申貸金額	核貸金額	錯誤代碼	申貸確認日期	
1111001183	2022-07-14 10:39	同意校方傳送。送審中。	46443				在校申請金額

**此為同學自行再確認對保金額、項目是否正確。部分同學會有多筆資料情況，請以自己最終申貸/核貸金額為主。

銀行送回申貸通過與否

銀行回饋:送審資料有誤；除 E01 代碼外，學校系統會於下一批次重新傳輸。**E01 表示未同意銀行網站辦理線上續貸。**

德明財經科技大學 學生線上申貸111學年度第1學期作業

至銀行申請就貸

核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期
------	------	--------	--------	--------

TIP申請就貸記錄

流水號	申請時間	申請狀態	申貸金額	核貸金額	錯誤代碼	申貸確認日期	
1111001183	2022-07-14 10:39	同意校方傳送。	46443		E01		在校申請金額

**此為同學自行再確認對保金額、項目是否正確。部分同學會有多筆資料情況，請以自己最終申貸/核貸金額為主。

錯誤代碼說明

E01資料讀取失敗	E02學生ID格式不符	E03學生姓名格式不符	E04學年度學期別格式不符
E05學校教育代碼格式不符	E06教育階段格式不符	E07公/私立格式不符	E08日/夜間部格式不符
E09科系所格式不符	E10在職專班格式不符	E11就讀年級格式不符	E12就讀班級格式不符
E13學號格式不符	E14入學日期格式不符	E15預計畢業時間格式不符	E16合計申貸金額格式不符
E17學雜費格式不符	E18學生團體保險費格式不符	E19實習費格式不符	E20電腦及網路通訊使用費格式不符
E21書籍費格式不符	E22住宿費格式不符	E23海外研修費格式不符	E24生活費格式不符
E25教育補助費或助學公費格式不符	E26檔案格式不符	E27 學校資料時間錯誤	E28 學校資料序號錯誤

銀行回饋:申貸通過；

德明財經科技大學 學生線上申貸111學年度第1學期作業

至銀行申請就貸

核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期
------	------	--------	--------	--------

TIP申請就貸記錄

流水號	申請時間	申請狀態	申貸金額	核貸金額	錯誤代碼	申貸確認日期	
1111001183	2022-07-14 11:37	續貸通過。	46443	0000032688		2022-07-14 11:16	檢視核貸金額

**此為同學自行再確認對保金額、項目是否正確。部分同學會有多筆資料情況，請以自己最終申貸/核貸金額為主。

德明財經科技大學 學生線上申貸111學年度第1學期作業

至銀行申請就貸

核貸金額	對保編號	對保日期時間	取消申請時間	最後確認日期	
0000009000	C00298	2022/06/27 17:05:03			檢視核貸金額

TIP申請就貸記錄

流水號	申請時間	申請狀態	申貸金額	核貸金額	錯誤代碼	申貸確認日期
-----	------	------	------	------	------	--------

**此為同學自行再確認對保金額、項目是否正確。部分同學會有多筆資料情況，請以自己最終申貸/核貸金額為主。

續貸完成要更改金額：
請按下方重新申貸按鈕

德明財經科技大學
學生線上申貸111學年度第1學期作業
開放時間:2022-08-01 09:00 至 2022-08-23 23:59

學生學號:
學生姓名:

身分證號:
班級名稱:日四技會二甲(D2121)

就貸明細資料

1.學雜費	45320 元	2.學生團體保險費	273 元
3.電腦及網路通訊使用費	850 元	4.書籍費 最高可貸3000元	3000 元
5.住宿費	14000 元	6.生活費 限低/中低收入戶申請	40000 元
7.海外研修費	0 元	8.教育補助費或助學公費	0 元

1.本校為簡化學生辦理就學貸款之申請與作業流程，免除學生上傳或繳交繳費單至銀行之程序及繳交申請撥款通知書至本校之作業，擬提供申請同學之本校繳費等辦理申請就學貸款所需資料予台北富邦商業銀行(就學貸款之承貸銀行，以下簡稱承貸銀行)，並自承貸銀行接收與處理同學向該行申請辦理之貸款資料。資料之傳輸作業程序依本校教職員工管理規範及本校ISO27001資安作業程序辦理。

2.本人同意本校得為學生就學貸款之目的，將本人之身分證統一編號、姓名及學雜費、貸款之各項費用明細及學籍等相關所需資料傳送予承貸銀行，並同意承貸銀行得於辦理就學貸款業務之目的或法令許可範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸本人之前開資料，另同意本校接收與處理承貸銀行回傳至本校之本人之身分證統一編號、姓名及學雜費、貸款之各項費用明細等相關資料。

☒ 本人已詳閱了解並同意上列事項。(同意者，請打勾)

查詢本學期續貸通過記錄 **重新申貸**

德明財經科技大學
學生線上申貸111學年度第1學期作業
開放時間:2022-08-01 09:00 至 2022-08-23 23:59

學生學號:
學生姓名:

身分證號:
班級名稱:日四技會二甲(D2121)

就貸明細資料

1.學雜費	45320 元	2.學生團體保險費	273 元
3.電腦及網路通訊使用費	850 元	4.書籍費 最高可貸3000元	3000 元
5.住宿費	0 元	6.生活費 限低/中低收入戶申請	0 元
7.海外研修費	0 元	8.教育補助費或助學公費	45426 元

1.本校為簡化學生辦理就學貸款之申請與作業流程，免除學生上傳或繳交繳費單至銀行之程序及繳交申請撥款通知書至本校之作業，擬提供申請同學之本校繳費等辦理申請就學貸款所需資料予台北富邦商業銀行(就學貸款之承貸銀行，以下簡稱承貸銀行)，並自承貸銀行接收與處理同學向該行申請辦理之貸款資料。資料之傳輸作業程序依本校教職員工管理規範及本校ISO27001資安作業程序辦理。

2.本人同意本校得為學生就學貸款之目的，將本人之身分證統一編號、姓名及學雜費、貸款之各項費用明細及學籍等相關所需資料傳送予承貸銀行，並同意承貸銀行得於辦理就學貸款業務之目的或法令許可範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸本人之前開資料，另同意本校接收與處理承貸銀行回傳至本校之本人之身分證統一編號、姓名及學雜費、貸款之各項費用明細等相關資料。

☒ 本人已詳閱了解並同意上列事項。(同意者，請打勾)

續貸資料,送出