

姓名		系級	
學號		身份證字號	
手機號碼		是否有在校內其他處室工讀	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有/單位：_____
戶籍地址	(務必填寫鄰里，同身分證上地址)		
匯款資訊	銀行名稱/郵局_____分行_____ 銀行代號：_____ 帳號：_____ ◆非本人戶頭請註明關係：_____		
附件	<input type="checkbox"/> 1. 學生證正反面影本 <input type="checkbox"/> 2. 存摺影本		
<p>請仔細閱讀並勾選：</p> <input type="checkbox"/> 我願意在能力範圍內，協助我的同學。 <input type="checkbox"/> 在協助同學的過程中，如有任何疑問或需要幫忙時，我會告訴導師或資源教室老師。			
<p>注意事項：</p> 1. 身份證字號及戶籍地址將作為津貼發放作業所需資料，務必清楚完整。 2. 如非土地銀行帳戶，需扣繳匯款手續費 30 元，。 3. 若更換帳戶、地址或手機，請務必至資源教室修改資料。 4. 需依照助理人員規範，參加期初與期末助理人員座談會			
已詳細閱讀並同意以上內容/簽名：_____			